

ZARZĄDZENIE NR FN/105/2026
WÓJTA GMINY CHOJNICE

z dnia 24 lipca 2026 r.

**w sprawie określenia wzorów formularzy do opracowywania wniosków do projektu budżetu
Gminy Chojnice**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662), w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr XXXVIII/572/10 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 25 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Chojnice, procedury uchwalania oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

zarządzam, co następuje:

§ 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorzy wydziałów oraz pracownicy samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy w Chojnicach, zwani dalej „dysponentami”, opracowują projekty swoich planów finansowych (zadań) na każdy rok budżetowy na wzorach formularzy określonych niniejszym zarządzeniem.

§ 2. 1. Wnioski do projektu budżetu powinny określać m. in. rodzaj przedsięwzięcia, uzasadnienie jego celowości oraz planowaną wysokość nakładów.

2. Dysponenti opracowują i przedkładają plany finansowe Wójtowi według poniższych wzorów:

- 1) plan dochodów budżetu gminy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) plan wydatków bieżących gminy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) wykaz wydatków majątkowych planowanych do realizacji (inwestycje), zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) projekt planu finansowego instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 5) plan dotacji udzielanych z budżetu gminy, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia;
- 6) plan finansowy jednostek oświatowych z wykazem stanu zatrudnienia oraz szczegółową kalkulacją wynagrodzeń i składek od nich naliczanych (w przypadku jednostki budżetowej pełniącej funkcję obsługi księgowej sporządza się plany jednostkowe oraz plan skonsolidowany), zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego zarządzenia;
- 7) plan wydatków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach, zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszego zarządzenia;
- 8) plan dochodów i wydatków wynikający z ustawy Prawo ochrony środowiska, zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszego zarządzenia;
- 9) plan finansowy wydatków realizowanych w ramach programów finansowych z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o Finansach publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Projekty planów finansowych (zadań) należy przedłożyć Wójtowi za pośrednictwem Skarbnika Gminy, w nieprzekraczalnym terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt budżetu.

2. Skarbnik Gminy może wezwać osoby, o których mowa w § 1 do uzupełnienia materiałów planistycznych o dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub kalkulacje w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorom wydziałów oraz pracownikom samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy w Chojnicach.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr F/77/2011 Wójta Gminy Chojnice z dnia 12 lipca 2011 roku w sprawie określenia wzorów formularzy do opracowania wniosków do projektu budżetu gminy Chojnice (z póź. zm.).

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

dr inż. Zbigniew Szczepański

.....
nazwa jednostki

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie w roku	Plan na rok	Uwagi	
RAZEM							x	

Data i podpis:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie w roku	Plan na rok	Uwagi	
RAZEM							x	

Data i podpis:

.....
nazwa jednostki

Wykaz wydatków majątkowych planowanych do realizacji (inwestycje)

L.p.	Nazwa zadania	Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Lata realizacji inwestycji								Uwagi
					Plan na ... rok	Plan na lata kolejne							
						...		...		...			
						Planowane wydatki inwestycyjne							
					udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	
1.				- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	
	w tym:												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	dokumentacja projektowa												
2				- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	
	w tym:												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	dokumentacja projektowa												
3				- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	
	w tym:												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	dokumentacja projektowa												
...				- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	
	w tym:												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	dokumentacja projektowa												
	Ogółem												

* W tabeli należy również uwzględnić inwestycje, których realizacja została rozpoczęta w latach poprzednich, a będzie kontynuowana w planowanym roku budżetowym i/lub następnych
** W tabeli należy również ująć inwestycje wieloletnie, których realizacja ma nastąpić po roku planowanym roku budżetowym (informacja ta zostanie uwzględniona przy projekcie WPF)

Sporządził/Sporządziła:
Data i podpis:

.....
nazwa instytucji kultury

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr FN/105/2026
Wójta Gminy Chojnice
z dnia 24 lipca 2026 r.

Projekt planu finansowego instytucji kultury na rok

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie w roku	Projekt planu na rok	Uwagi
1.		3	4	5	6
1.	Przychody ogółem, w tym				
1.1.	Przychody z prowadzonej działalności kulturalnej, w tym:				
1.1.1.					
1.1.2.					
1.2.	Przychody z prowadzonej działalności gospodarczej, w tym:				
1.2.1.					
1.2.2.					
1.3.	Dotacje z budżetu Gminy, w tym:				
1.3.1.	Dotacja podmiotowa				
1.3.2.	Dotacja celowa, w tym:				
1.3.2.1.	na zadania bieżące, w tym:				
1.3.2.1.1.					
1.3.2.1.2.					
1.3.2.2.	na zadania majątkowe, w tym:				
1.3.2.2.1.					
1.3.2.2.2.					
1.4.	Inne dotacje, w tym:				
1.4.1.					
1.4.2.					
1.5.	Przychody finansowe				
1.6.	Pozostałe przychody operacyjne				
1.7.	Darowizny				
2.	Koszty ogółem, w tym:				
2.1.	Amortyzacja				
2.2.	Inwestycje, w tym:				
2.2.1.					
2.2.2.					
2.3.	Pozostałe koszty, w tym:				
2.3.1.	Wynagrodzenia				

2.3.2.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia				
2.3.3.	Energia				
2.3.4.	Zakup materiałów				
2.3.5.	Zakup usług				
2.3.6.	Podatki i opłaty				
2.3.7.	Koszty finansowe				
2.3.8.	Pozostałe koszty operacyjne				
2.3.9.	Koszty sfinansowane z dotacji celowych bieżących				
2.3.9.1.					
2.3.9.2.					
3.	Wynik finansowy				
4.	Zobowiązania				
4.1.	Stan zobowiązań na początek roku				
	w tym zobowiązania wymagalne				
4.2.	Stan zobowiązań na koniec roku				
	w tym zobowiązania wymagalne				
5.	Należności				
5.1.	Stan należności na początek roku, w tym:				
5.1.1.	gotówka i depozyty				
5.1.2.	należności wymagalne				
5.1.3.	pozostałe należności				
5.2.	Stan należności na koniec roku, w tym:				
5.2.1.	gotówka i depozyty				
5.2.2.	należności wymagalne				
5.2.3.	pozostałe należności				
5.3.	Stan środków pieniężnych na początek roku				
5.4.	Stan środków pieniężnych na koniec roku				
Liczba etatów					

data:

.....
Główny Księgowy

.....
Kierownik instytucji kultury

nazwa jednostki

[illegible]

Data i podpis:

.....
nazwa jednostki

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr FN/105/2026
Wójta Gminy Chojnice
z dnia 24 lipca 2026 r.

Plan finansowy jednostek oświatowych z wykazem stanu zatrudnienia oraz szczegółową kalkulacją wynagrodzeń i składek od nich naliczanych

Część 1 – Informacje ogólne

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywany stan na 31.12.....r. (rok bieżący)	Przewidywany stan wr.	Uwagi
1.	Zatrudnienie ogółem:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
2.	Pracownicy administracji:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
3.	Pracownicy obsługi:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
4.	Nauczyciele:			
	Stażyści:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
	Mianowani:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
	Kontraktowi:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
	Dyplomowani:			
	ilość osób			
	ilość etatów			
5.	Liczba emerytów, rencistów:			
	w tym nauczycieli			
6.	Ilość uczniów w tym:			
	w oddziale zerowym			
	w szkole podstawowej			

.....
data

.....
podpis Dyrektora Jednostki

Część 2 – Informacje o planowanych wydatkach bieżących

Lp.	Klasyfikacja budżetowa (paragraf)	Określenie wydatku	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie roku	Projekt planu na rok	Objaśnienia
801-80101- Szkoła podstawowa						
1						
2						
3						
RAZEM						
801-80103- Oddziały przedszkole w szkołach podstawowych						
1						
2						
3						
RAZEM						
801-8004- Przedszkola						
1						
2						
3						
RAZEM						
801-80106- Inne formy wychowania przedszkolnego						
1						
2						
3						
RAZEM						
801-80107- Świetlice szkolne						
1						
2						
3						
RAZEM						
...						
1						
2						
3						
RAZEM						
OGÓŁEM						X

.....
data

.....
podpis Dyrektora Jednostki

Część 3 – Szczegółowa kalkulacja wynagrodzeń i składek od nich naliczanych

Dział Rozdział

§	treść	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie w roku	Projekt planu na rok
	Wynagrodzenia osobowe pracowników			
	Administracja ogółem, w tym:			
	Wynagrodzenia zasadnicze			
	Dodatki za wysługę lat			
	Dodatki funkcyjne			
	Dodatki specjalne			
	Fundusz nagród			
	Podwyżki płac			
	Nagrody jubileuszowe			
	Odprawy emerytalne			
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy			
	Inne:			
	Obsługa ogółem, w tym:			
	Wynagrodzenia zasadnicze			
	Dodatki za wysługę lat			
	Premie			
	Dodatki specjalne			
	Fundusz nagród			
	Podwyżki płac			
	Nagrody jubileuszowe			
	Odprawy emerytalne			
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy			
	Inne:			
	Nauczyciele, w tym:			
	Wynagrodzenia zasadnicze w tym:			
	nauczyciele stażyści			
	nauczyciele kontraktowi			
	nauczyciele mianowani			
	nauczyciele dyplomowani			
	Dodatki za wysługę lat w tym:			
	nauczyciele stażyści			
	nauczyciele kontraktowi			
	nauczyciele mianowani			
	nauczyciele dyplomowani			
	Dodatki funkcyjne			
	Opiekunowie stażu			
	Wychowawstwo			

	Dodatek motywacyjny			
	Godziny ponadwymiarowe w tym:			
	nauczyciele stażyści			
	nauczyciele kontraktowi			
	nauczyciele mianowani			
	nauczyciele dyplomowani			
	godziny zastępstw doraźnych			
	specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego			
	nagroda jubileuszowa			
	Odprawy emerytalno-rentowe			
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy			
	Inne:			
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne			
	Administracja			
	Obsługa			
	Nauczyciele			
	Składki na ubezpieczenie społeczne			
-	Administracja			
	Obsługa			
	Nauczyciele			
	Składki na Fundusz Pracy			
-	Administracja			
	Obsługa			
	Nauczyciele			
	Wynagrodzenia bezosobowe			
	PPK			
-	Administracja			
	Obsługa			
	Nauczyciele			
	RAZEM:			

.....
data

.....
podpis Dyrektora Jednostki

Część 4 – Szczegółowa kalkulacja wydatków na zakupy inwestycyjne

§	treść	Projekt planu na rok	Objaśnienia
RAZEM:			

Część 5 – Szczegółowa kalkulacja dochodów

§	treść	Przewidywane wykonanie nieżącego roku wg stanu na 31.08.....r.	Projekt planu na rok	Objaśnienia
RAZEM				

.....
data

.....
podpis Dyrektora Jednostki

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr FN/105/2026
Wójta Gminy Chojnice
z dnia 24 lipca 2026 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.....r.	Przewidywane wykonanie w roku	Plan na rok ogółem	W tym środki własne	Planowana kwota uzyskania dotacji	Uwagi
RAZEM:									

Data i podpis:

Dochody

Wydatki

Sporządził/Sporządziła:

Id: AB765269-0E41-4383-A2C2-B4BE02C7C5D7. Podpisany

Nazwa projektu:
Szacowany koszt realizacji zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan kwota ogółem	w tym:		
					EFS "7"*	BP "9"	środki JST "9"
1		2	3	4	5	6	7
RAZEM							

Informacje dodatkowe (np. posiadana dokumentacja projektowa, kosztorysy, możliwe źródła dofinansowania zewnętrznego ze wskazaniem kwot):

Data i podpis: