

**Protokół nr 12/2026
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 22 maja 2026 roku
w godz. 8:30 – 10:00**

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba otwierając posiedzenie Komisji Rewizyjnej przywitał przybyłych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdził, że obrady są prawomocne.

Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji:

- 1) Pan Sylwester Knyba – Przewodniczący Komisji
- 2) Pan Jarosław Erbetowski – Członek
- 3) Pani Danuta Łoboda – Członek
- 4) Pan Robert Piesik – Członek
- 5) Pan Damian Sawicki - Członek

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

- 1) Pani Iwona Lewandowska - Skarbnik
- 2) Pan Zdzisław Bucław – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Swornegaciach
- 3) Pani Anita Sznajder – Dyrektor GZO
- 4) Pan Marcin Belzerowski – Główny Specjalista w Wydziale Inwestycyjno - Komunalnym

Ad. 2. Przyjęcie porządku obrad:

Prowadzący obrady Przewodniczący Komisji **Pan Sylwester Knyba** zaproponował porządek obrad w następującym kształcie:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
4. Opiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok.
5. Przedstawienie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Chojnice.
6. Kontrola w zakresie spraw formalno-prawnych, merytorycznych i finansowych funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Swornegaciach.
7. Sprawy bieżące.

8. Zakończenie.

Przedstawiony porządek obrad został przyjęty - 5 głosami „za” jednogłośnie.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba poprosił o przegłosowanie przyjęcia protokołu nr 11/2026 z dn. 20 marca 2026 r. bez odczytania.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej

Rady Gminy w Chojnicach z dnia 20 marca 2026 r.

został przyjęty 5 głosami „za”

Ad. 4. Opiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok.

Pani Iwona Lewandowska Skarbnik - jak co roku Wójt jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu za ubiegły rok. Sprawozdanie zostało przesłane do Państwa w ustawowym terminie (31.03.2026 r.). Sprawozdanie zostało też przesłane do Regionalnej Izby Obrachunkowej. Otrzymali też Państwo opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku o sprawozdaniu rocznym Gminy Chojnice, jest to pozytywna opinia. Na pewno Państwo się zapoznali z tymi dokumentami.

Plan budżetu po stronie dochodów ogółem wynosił 160.690.135,75 zł a wykonanie 158.537.017,51 zł, co stanowi 98,66%, w tym:

- dochody bieżące na plan 149.882.746,75 zł zostały wykonane w wysokości 149.379.927,80 zł tj. 99,66%,
- dochody majątkowe na planowaną kwotę 10.807.389,00 zł wykonano 9.157.089,71 zł tj. 84,73%.

Plan budżetu po stronie wydatków wynosił 168.051.236,75 zł a wykonanie 149.544.396,06 zł tj. 88,99%, w tym:

- plan wydatków bieżących wynosił 143.779.098,75 zł a wykonano 129.851.742,97 zł tj. 90,31%,
- plan wydatków majątkowych wynosił 24.272.138,00 zł a wykonano 19.692.653,09 zł tj. 81,13%.

Przychody ogółem wynoszą 18.706.838,65 zł, w tym:

- kredyty - 6.000.000,00 zł
- inne źródła (wolne środki) - 12.706.838,65 zł

Rozchody ogółem wynoszą 6.410.000,00 zł, w tym:

- spłaty kredytów - 6.410.000,00 zł

Nadwyżka budżetu za 2025r. wyniosła 8.992.621,45 zł

Dług publiczny na dzień 31.12.2025r. z tytułu zaciągniętych zobowiązań wyniósł 48.130.000,- zł i stanowił 30,36 % wykonanych dochodów. Dług zmniejszył się o kwotę 410.000,00 zł w stosunku do roku 2024.

Wykonanie budżetu po stronie dochodów w poszczególnych działach jest zgodne z przyjętym planem, a wydatki w żadnym z tych działów klasyfikacji budżetowej nie przekroczyły planowanej kwoty.

Komisja Rewizyjna po przeanalizowaniu przedłożonego przez Wójta Gminy sprawozdania z wykonania budżetu nie stwierdziła naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Pani Iwona Lewandowska Skarbnik - w przedłożonej informacji o stanie mienia Gminy Chojnice za 2025 rok, zawarte są wszelkie informacje o stanie mienia Gminy Chojnice.

Stan środków trwałych na koniec roku 2025 wynosił 270.110.037,00 zł.

Wartość majątku zmniejszyła się o kwotę 7.250.254,00 zł. Zmniejszenie to wynika przede wszystkim z przekazania sieci wodociągowych i kanalizacyjnych aportem do spółki GZGK sp. z o.o. Udziały w spółce GZGK Sp. z o.o. utworzonej przez Gminę wynoszą na koniec roku 2025 – 89.996.100,00 zł i wzrosły o 5.926.000,00 zł.

Udziały Gminy Chojnice w innych podmiotach wynoszą 2.187.750,00 zł.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku Gmina Chojnice jest właścicielem oraz użytkownikiem wieczystym gruntów o łącznej powierzchni 7.779.233 m². W stosunku do roku poprzedniego nastąpił wzrost o 18.163 m².

Przejmowanie nieruchomości następowało w efekcie komunalizacji oraz kupna, zamiany, darowizny, zmian geodezyjnych.

Ewidencjonowane są także nieruchomości komunalne, które nie należą do gminnego zasobu nieruchomości (tj. takie, które oddano w użytkowanie wieczyste). Umożliwia to uzyskanie pełnej wiedzy o stanie ilościowym i powierzchniowym nieruchomości władanych przez gminę. Według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. powierzchnia gruntów oddanych przez Gminę Chojnice w użytkowanie wieczyste wynosiła 4,1618 ha.

Dochody uzyskane z tytułu prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonania posiadania na dzień 31 grudnia 2025 roku wynoszą 4.860.099,00 zł. W stosunku do 2024 roku nastąpił wzrost o 1.836.933,00 zł.

Uchwałą Nr 044/g217/R/V/26 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 kwietnia 2026 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami, sprawozdanie z wykonania budżetu zostało zaopiniowane pozytywnie.

Badając pod względem formalno-prawnym złożone przez Gminę Chojnice sprawozdania m. in. o dochodach i wydatkach budżetowych, nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego, o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń, jak również o dotacjach i wydatkach związanych z wykonaniem zadań administracji rządowej zleconych gminom Skład Orzekający stwierdził, że zostały one sporządzone zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej oraz Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba – Radna Pani Kamila Mamczarek wystosowała pismo dotyczące rozpatrzenia absolutorium za 2025 rok do Skarbnika Gminy o przygotowanie odpowiedzi na załączone pytania. Proszę Panią Skarbnik o odczytanie pytań i odpowiedzi.

Pani Iwona Lewandowska Skarbnik – dobrze, czytam kolejno pytanie i odpowiedź:

1. Proszę o szczegółowe przedstawienie struktury należności krótko terminowych w wysokości 20.780.955,31 zł ze wskazaniem największych pozycji oraz ich źródeł.

Należności krótkoterminowe wynoszą 20.780.955,31 zł z tego:

a) Urząd Gminy 4.488.117,85 zł dotyczy:

- należności z tytułu dochodów budżetowych pomniejszone o odpisy aktualizacyjne – 3.370.383,01 zł;
- należności z tytułu udzielonych pożyczek mieszkaniowych – 20.740,00 zł;
- rozrachunki z odbiorcami i dostawcami -należność z tyt. nadpłat za 2025r.- 224,00 zł;
- rozliczenie dotacji budżetowych – 1.096.770,84 (rozliczenie dotacji z Powiatu Chojnickiego 413.424,64 zł, Gminny Ośrodek Kultury – 602.887,29 zł, stowarzyszenia – 45.500 zł,-,

Gmina Miejska Chojnice -42.096,91 zł (dotacja na transport publiczny). Rozliczenia z dotacji nastąpiły zgodnie z ustawą do 15 stycznia 2026r.

b) Gminny Zespół Oświaty – 1.416.634,15 zł

- należności z tytułu udzielanych pożyczek mieszkaniowych – 1.400.950,00 zł

- z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń – 12.597,90 zł

- pozostałe rozrachunki z dostawcami – należność z tyt. nadpłaty za energię elektryczną – 3.086,25 zł

c) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 14.876.203,31 zł

- z tytułu świadczeń rodzinnych z lat ubiegłych – 25.075,61 zł

- odsetki od świadczeń rodzinnych – 476,53 zł

- fundusz alimentacyjny i odsetki – 14.031.403,18 zł

- odpłatność za DPS – 287.336,67 zł

- zaliczka alimentacyjna – 531.626,48 zł

- zwrot zasiłku stałego za lata ubiegłe – 761,37 z.

2. Proszę o wskazanie, czy w stosunku do jakichkolwiek należności zostały podjęte w 2025 roku działania windykacyjne oraz jakie przyniosły efekty (kwotowo).

Działania windykacyjne w stosunku do zaległości podatkowych i innych zaległości podejmowane są na bieżąco. Wystawiane są upomnienia oraz tytuły egzekucyjne. Pozostałe zaległości zostały zabezpieczone hipotecznie. Jeżeli chodzi o efekty kwotowe to zostaną wyliczone i przedstawione w późniejszym okresie. Proponuje termin do 3 czerwca 2026 r.

3. Proszę o wyjaśnienie spadku dochodów budżetowych o ok. 10 mln zł przy jednoczesnym wzroście kosztów działalności.

Zmniejszenie dochodów budżetowych w 2025r. w stosunku do roku 2024 spowodowane jest spadkiem wpływów z dochodów majątkowych. W roku 2024 dochody majątkowe zostały wykonane na poziomie 27.452.904,00 zł dotyczą one wpływu dotacji na modernizację dróg transportu rolnego ul. Górna Pawłowo i Ciechocin-Obrowo w kwocie 232.000,00 zł środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Przebudowa sieci wodociągowych Ogorzeliny w wysokości 9.490.500, zł, Przebudowa dróg gminnych Burdychowo i Wolność - kwota 6.500.000,00 zł budowa dróg wewnętrznych w Powąlkach – 1.838.011,00 zł, budowa ścieżki rowerowej Nowa Cerkiew – Lotyń -2.500.000,00 zł, Cyfryzacja Urzędu Gminy – 1.664.000,00 zł.

Gmina otrzymała także środki z Rządowego Rozwoju Dróg – budowa drogi Granowo – Lichnowy – 2.104.090,00 zł. Dochody ze sprzedaży majątku wyniosły 2.024.000, zł.

Natomiast w roku 2025 dochody majątkowe zostały wykonane w kwocie 9.157.090,00 zł to m.in. dotacja na modernizację dróg transportu rolnego ul. Świerkowa Powałki oraz droga w m. Nieżychowice w kwocie 294.840,00 zł, dotacja – Aktywne sołectwo – 20.000,00 zł, pomoc finansowa z Powiatu Chojnickiego na zadania:

- dokumentacja projektowa na przedłużenie promenady w Charzykowach – 51.000,00 zł
- dokumentacja projektowa na budowę ścieżki rowerowej wzdłuż DW 212 – 51.000,00 zł
- dokumentacja projektowa na budowę przejazdu kolejowo-drogowego w Klawkowie – 79.000,00 zł.

Dotacja celowa z budżetu państwa w ramach ustawy o ochronie ludności – 1.090.696,00 zł.

Środki z EFRR na budowę przedszkola w Charzykowach – 1.807.971,00 zł, dotacja na zakup busa do GOPS w ramach projektu „Rozwój usług społecznych”- 224.598,00 zł dotacja z budżetu państwa – Ciepłe mieszkanie – 326 tys.. Dochody ze sprzedaży majątku wyniosły 3.850.333,00 zł.

Jeżeli chodzi o wzrost kosztów z działalności wynikający z rachunku zysków i strat za 2025 r. to nastąpił wzrost w następujących pozycjach:

- amortyzacja wzrost o kwotę 1.100.783,16 zł
- zużycie materiałów i energii wzrost o kwotę 258.801,50 zł
- usługi obce spadek o kwotę 643.283,31 zł
- podatki i opłaty spadek o kwotę 117.679,08 zł
- wynagrodzenia wzrost o kwotę 5.404.097,12 zł
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników wzrost o kwotę 1.532.560,89 zł
- pozostałe koszty rodzajowe wzrost o kwotę 44.467,71 zł
- inne świadczenia finansowane z budżetu spadek o kwotę 126.226,96 zł
- pozostałe obciążenia wzrost o kwotę 21.641,22 zł.

Nadmienić należy, że sprawozdania finansowe sporządzane są łącznie ze wszystkimi jednostkami budżetowymi.

4. Proszę wskazać, jakie działania zostały podjęte w celu przeciwdziałania tej niekorzystnej tendencji.

Wójt oraz pracownicy wydziału funduszy i zamówień publicznych podejmują nieustannie działania w celu pozyskiwania środków zewnętrznych z Unii Europejskiej a także z budżetu państwa. Staramy się także prowadzić oszczędną politykę finansową, żeby nie wydać

wszystkich środków zaplanowanych w budżecie, czego efektem są wolne środki za rok 2025 r. w kwocie 21.289.460,10 zł.

5. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie wzrostu kosztów wynagrodzeń (ok. 5 mln zł.) ze wskazaniem: liczby nowych etatów, średniego wzrostu wynagrodzeń, jednostek organizacyjnych, w których wzrost był największy.

Od 1 marca 2025 r. pracownicy Urzędu Gminy i jednostek podległych otrzymali 5 procentowe podwyżki.

a) Urząd Gminy w Chojnicach

- wzrost etatów z 76,58 do 82,67 czyli o 6,09 etatu – są to wszystkie etaty liczone w urzędzie czyli pracowników samorządowych, pomocy administracyjnych, obsługi, kierowców OSP, pracowników interwencyjnych zatrudnionych w sołectwach,

- średni koszt wynagrodzeń wzrósł o 16,43 procent.

b) Gminny Zespół Oświaty

Wydatki szkół Gminy Chojnice na wynagrodzenia i pochodne

szkoła	2024 rok	2025 rok	zwiększenie wydatków w 2025 w stosunku do 2024 roku	
			kwota zwiększenia	% zwiększenia
SP CHARZYKOWY	6 328 500,00	7 458 400,00	1 129 900,00	18%
SP KŁODAWA	3 155 900,00	3 750 800,00	594 900,00	19%
SP LICHNOWY	2 958 100,00	3 639 300,00	681 200,00	23%
SP NIEŻYCHOWICE	2 555 400,00	2 875 600,00	320 200,00	13%
SP NOWA CERKIEW	4 440 800,00	4 935 100,00	494 300,00	11%
SP OGORZELINY	3 362 000,00	3 786 200,00	424 200,00	13%
SP OSTROWITE	3 412 400,00	3 589 300,00	176 900,00	5%
SP PAWŁOWO	4 217 800,00	4 817 500,00	599 700,00	14%
SP SILNO	3 001 400,00	3 407 400,00	406 000,00	14%
SP SWORNEGACIE	3 260 200,00	3 435 100,00	174 900,00	5%
razem szkoły	36 692 500,00	41 694 700,00	5 002 200,00	14%

Liczba etatów nauczycieli i obsługi - PŁACE

Lp.	szkoła podstawowa	nauczyciele		różnica	obsługa		różnica
		2024	2025		2024	2025	
1.	CHARZYKOWY	42,63	50,67	8,04	9,5	10,5	1
2.	KŁODAWA	18,86	22,86	4	6,23	5,5	-0,73
3.	LICHNOWY	18,73	17,73	-1	8,63	7,63	-1
4.	NIEŻYCHOWICE	16,3	18,62	2,32	4,4	4,4	0
5.	NOWA CERKIEW	29,03	30,03	1	9,38	9,38	0
6.	OGORZELINY	22,53	22,7	0,17	6,63	7,63	1
7.	OSTROWITE	19,42	18,93	-0,49	8,35	7,13	-1,22
8.	PAWŁOWO	25,33	26,05	0,72	7,53	7,53	0
9.	SILNO	18,24	19,74	1,5	5,53	6,91	1,38
10.	SWORNEGACIE	22,02	18,59	-3,43	8,13	7,63	-0,5
	RAZEM	233,1	245,9	12,83	74,31	74,24	-0,07

c) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

- wzrost etatów 23,8 do 27,8 czyli o 4 etaty (dotyczy osób zatrudnionych do projektu Rozwój Usług Społecznych- punkt w Ciechocinie)
- średni koszt wynagrodzeń wzrósł 29,74 procent.

6. Proszę o szczegółowe rozbitcie kwoty 13 .715.276,99 zł „pozostałych przychodów operacyjnych”.

Kwota 13.715.276,99 zł dotycząca „pozostałych przychodów operacyjnych” wynika z przeksięgowania w jednostce Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z konta 225- rozrachunki z budżetami na konto 760 – pozostałe przychody operacyjne - dotyczy wpłat z tytułu należności z funduszu alimentacyjnego. Zmiana wynika z wytycznych przekazanych przez Ministerstwo Finansów dotyczących powyższych księgowania.

7. Proszę o szczegółowe rozbitcie pozycji pozostałe koszty operacyjne.

Pozycja - pozostałe koszty operacyjne składa się z następujących elementów:

a) urząd gminy: - odpis aktualizujący należności z tyt. dochodów budżetowych – należności wątpliwe – 88.592,26 zł,

- odpis aktualizujący z tyt. funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej – 148.459,64 zł,

- wypłacone odszkodowania – 40.078,57 zł.

b) gminny ośrodek pomocy społecznej:

- odpis aktualizujący należności- należności wątpliwe – 41.036,93 zł.

8. Proszę o wyjaśnienie spadku wydatków inwestycyjnych o ok. 28,5 mln zł (-40,9%).

Spadek wydatków inwestycyjnych jest bezpośrednio związany z brakiem dofinansowań z budżetu państwa np. Polski Ład, gdzie w 2024r. gmina otrzymała ponad 20 mln zł o czym wspomniałam w odpowiedzi na pytanie nr 3.

9. Proszę o wskazanie inwestycji niezrealizowanych w 2025 r. wraz z przyczynami oraz osobami odpowiedzialnymi za ich realizację.

Inwestycje zaplanowane w projekcie budżetu na 2025r. a niezrealizowane dotyczą:

- budowa parkingu w m. Sławęcín – brak zgody konserwatora zabytków

- budowa ścieżki rowerowej na odcinku wzdłuż DW 212 – zadanie wieloletnie (realizacja w 2026 r.)

- dokumentacja projektowa - budowa ścieżki edukacyjnej w m. Swornegacie – procedowane warunki zabudowy

- pomorskie szlaki kajakowe – zadanie wieloletnie

- dokumentacja projektowa - budowa garażu remizy OSP w Nowej Cerkwi – zadanie wieloletnie-realizacja w 2026r.

- dokumentacja projektowa- zagospodarowanie terenu wokół Światowida- brak realizacji

- wykonanie prac konserwatorskich kapliczek- utrudnienia związane z konserwatorem zabytków – środki przeniesione na Remont świetlicy w Granowie

Pozostałe inwestycje były przeniesione na rok kolejny z różnych powodów, m.in. trudności z uzyskaniem pozwolenia na budowę, z powodu przeciągania się procedury wyłonienia wykonawcy, a co się z tym wiąże późniejsze podpisanie umowy i konieczność przeniesienia inwestycji na kolejny rok. Inwestycje te znajdują się w załączniku przedsięwzięć Wieloletniej Prognozy Finansowej. Za realizację inwestycji odpowiedzialny jest wydział inwestycyjno-komunalny.

10. Proszę o jednoznaczne wskazanie czy niewykonanie inwestycji miało wpływ na osiągnięcie nadwyżki budżetowej.

Nadwyżka budżetowa za 2025r. wynika przede wszystkim z niewykonaniem wszystkich zaplanowanych wydatków bieżących jak również majątkowych. Wydatki bieżące wykonano w 90,31 % a wydatki majątkowe w 81,13 %. Oszczędności wynikają z przeniesionych inwestycji na kolejny rok budżetowy a także z oszczędności po przetargowych oraz oszczędnej gospodarki finansowej. Dla przykładu w dziale oświata i wychowanie niezrealizowany plan wydatków bieżących wyniósł 4.083.522,47 zł, co wynika ze sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2025 r.

11. Proszę o szczegółowy wykaz inwestycji pozostających w realizacji (ok. 7 mln) wraz z informacją: od kiedy są realizowane, jakie są przyczyny ich niezakończenia, kto odpowiada za nadzór nad ich realizacją.

Wykaz inwestycji – środki trwałe w budowie kwota 7.060.171,76 zł

Nazwa zadania inwestycyjnego	Rozpoczęcie inwestycji	
Budowa Domu Pszczelarza Lotyń	2020 r.	Dokumentacja - zakończono
Dokumentacja - budowa świetlicy wiejskiej Funka	2021 r.	Dokumentacja - zakończono
Budowa parkingu przy świetlicy w m. Sławęcín	2021 r.	Dokumentacja - zakończono
Przedłużenie promenady w Charzykowach do drogi na Wolność	2022 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja - przebudowa drogi Igły-Czartołómie	2022 r.	Dokumentacja - zakończono
Dokumentacja projektowa - Budowa drogi gminnej nr 239002G na odcinku do drogi powiatowej nr 2623G do przejazdu drogowo - kolejowego Krojanty Dworzec	2023 r.	Niewygasające wydatki roku 2025r., realizacja w roku 2026
Wykonanie prac konserwatorskich kapliczek w miejscowościach Lichnowy, Angowice, Cołdanki i Charzykowy i dzwonnicy w Angowicach	2024 r.	Utrudnienia związane z uzyskaniem uzgodnienia od konserwatora zabytków. Rezygnacja z zadania.
Dokumentacja projektowa - przebudowa internatu w m. Swornegacie na potrzeby utworzenia Uniwersytetu Ludowego	2024 r.	Dokumentacja - zakończono
Dokumentacja projektowa - budowa ścieżki edukacyjnej w m. Swornegacie	2024 r.	Procedowane warunki zabudowy
Dokumentacja projektowa - Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE - termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Chojnice	2024 r.	zadanie wieloletnie
Budowa przedszkola gminnego w m. Charzykowy	2024 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa kompleksu sportowego - Orlik w m. Chojniczki	2025 r.	zadanie wieloletnie
Termomodernizacja budynku Wiejskiego Domu Kultury w Ogorzelinach	2025 r.	Dokumentacja - zakończono
Dokumentacja projektowa - przebudowa budynku szaletu w m. Charzykowy	2025 r.	Dokumentacja - zakończono
Dokumentacja projektowa - budowa magazynu zasobów ochrony ludności	2025 r.	Dokumentacja - zakończono

Budowa rowerowych tras transportowych w gminie Chojnice - budowa drogi dla rowerów Lichnowy - Ostrowite	2025 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa przejścia ścieżki rowerowej przez przejazd kolejowo-drogowy w m. Klawkowo	2025 r.	zadanie wieloletnie – wydatki niewygasające
Budowa domu kultury w Chojniczkach	2025 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa ul. Pogodnej, Spokojnej i Miłej w m. Chojniczki	2025 r.	zadanie wieloletnie - w 2026 r. rozpoczęto budowę
Dokumentacja projektowa - Budowa drogi gminnej ul. Polna w m. Swornegacie	2025 r.	zadanie wieloletnie - w 2026 r. rozpoczęto budowę
Dokumentacja projektowa - budowa ul. Tulipanów i ul. Narcyzów w m. Charzykowy	2025 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa ul. Poprzecznej i Okrężnej w m. Chojniczki	2025 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa ul. Leśnej, Szerokiej i Okrężnej w m. Swornegacie	2025 r.	zadanie wieloletnie
Dokumentacja projektowa - budowa ścieżki rowerowej przy drodze DW 212 do zjazdu na Wolność	2025 r.	zadanie wieloletnie
Pomorskie Szlaki Kajakowe - Meandry Brdy i Chociny		zadanie wieloletnie

Za realizację inwestycji odpowiedzialny jest Wydział Inwestycyjno-Komunalny.

12. Czy zawiązana jest rezerwa na oczekiwane koszty związane z postępowaniem w sprawie zwrotu PCC?

Nie ma konieczności tworzenia rezerwy na koszty związane z postępowaniem w sprawie zwrotu PCC, ponieważ cała należność została zapłacona do Urzędu Skarbowego w dniu 26.01.2026r. Jeżeli chodzi o przyszłe koszty związane z taką sytuacją to zgodnie z ustawą o dochodach jest należności związane ze zwrotem PCC potrącane są jednostkom samorządu terytorialnego przez kolejne 2 lata z dochodów bieżących.

13. Proszę wskazać czy analizowano wcześniejszą spłatę zobowiązań kredytowych i jakie były wnioski z tej analizy.

Nie analizowano wcześniejszej spłaty zobowiązań kredytowych. Wcześniejsza spłata lub nadpłata kredytu niemal zawsze ma sens, ponieważ zmniejsza kwotę pozostałego do spłaty kapitału, a tym samym obniża koszty odsetek i pozwala szybciej pozbyć się długu. Jednak trzeba mieć na uwadze, że potrzebne są środki na wcześniejszą spłatę zobowiązań co wiąże się z niezrealizowaniem inwestycji na które nasi mieszkańcy czekają nieraz wiele lat.

14. Proszę o wskazanie pełnych kosztów obsługi zadłużenia w 2025 r., w tym kosztów odsetek oraz ich wpływu na budżet.

Koszty obsługi zadłużenia – odsetki od kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych wyniosły 2.750.151,26 zł natomiast spłata rat kredytów nastąpiła w kwocie 6.410.000,00 zł.

Koszty obsługi zadłużenia (głównie odsetki, prowizje i opłaty od zaciągniętych kredytów czy wyemitowanych obligacji) bezpośrednio uszczuplają dochody bieżące gminy. Oznacza to, że każda złotówka wydana na spłatę kosztów długu to złotówka mniej, którą gmina mogłaby przeznaczyć na lokalne inwestycje, utrzymanie infrastruktury czy usługi społeczne.

15. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie pozycji „inne zwiększenia” (6.142.474,24 zł) oraz „inne zmniejszenia” (4.077.820,46 zł) wraz z ich pełnym rozbiem.

W zestawieniu zmian funduszu pozycję „inne zwiększenia” kwotę 6.142.474,24 zł stanowią:

Jednostka Urząd 6.032.477,01 zł, w tym:

- obrót gruntami 336.805,50 zł
- ujawnienie środków trwałych 345.558,00 zł
- spadek po zmarłej- budynek mieszkalny i gospodarczy w m. Melanówek 191.300,00 zł
- zwiększenie udziałów w kapitale zakładowym GZGK Sp. z o.o. w postaci aportu 3.790.000,00 zł
- rozliczenie dotacji otrzymanej z Powiatu Chojnickiego 102.674,25 zł
- zwiększenie funduszu z tyt. otrzymanej refundacji:

Projekt Energia ze źródeł odnawialnych 157.658,52 zł

Projekt Pomorskie Szlaki Kajakowe 1.108.480,74 zł

Gminny Zespół Oświaty 109.997,23 zł - zwiększenie wartości środków trwałych w 9 szkołach w wykonane systemy dzwonek i rozbudowane systemy monitoringu wizyjnego zakupione i wykonane ze środków bieżących w 2025 r.:

SP Charzykowy: 28.362,53 zł

SP Kłodawa: 8.110,60 zł

SP Lichnowy: 9.507,61 zł

SP Nowa Cerkiew: 8.460,70 zł

SP Ogorzeliny: 12.272,40 zł

SP Ostrowite: 13.590,47 zł

SP Pawłowo: 9.920,29 zł

SP Silno: 11.355,29 zł

SP Swornegacie: 8.417,34 zł

W zestawieniu zmian funduszu pozycję „inne zmniejszenia” kwotę 4.077.820,46 zł stanowią zmiany jedynie w Jednostce Urząd, w tym:

- likwidacja środków trwałych 45.145,06 zł

- umorzenie - 45.145,16 zł
- obrót gruntami 183.769,80 zł
- przekazanie dokumentacji projektowej dot. zadania „Przebudowa mostu w Kamionce...” do Powiatu Chojnickiego 48.954,00 zł
- przekazanie do GZGK Sp. z o.o. środków trwałych w postaci zwiększenia udziałów (sieci i urządzenia kanalizacyjne) 13.298.183,11 zł
- umorzenie - 9.453.086,35 zł.

16. Proszę o wskazanie trzech najpoważniejszych zagrożeń dla stabilności finansowej gminy. Zagrożeniem dla stabilności finansowej gminy moim zdaniem jest przede wszystkim:

- ciągłe dopłacanie gminy do kosztów związanych z oświatą
- niedoszacowanie przez państwo kosztów zadań zleconych do realizacji gminom
- niestabilność ekonomiczna m.in. inflacja, zmiany w przepisach podatkowych (np. zwiększenie kwoty wolnej od podatku co ma wpływ na kwotę udziału w PIT)
- zagrożenia specyficzne jakie w ostatnich latach miały miejsce m.in. pandemia, wojna w Ukrainie, kryzys na Bliskich Wschodzie.

Na ten moment moim zdaniem sytuacja finansowa gminy jest stabilna i bezpieczna. W zeszłym roku udało się zmniejszyć zadłużenie o 410.000,00 zł. Dług publiczny wyniósł 48.130.000,00 zł co stanowi 30,36 % wykonanych dochodów. W związku z wolnymi środkami które pozostały z roku 2025 r. gmina nie zaciągnie planowanego na 2026 r. kredytu.

Odpowiedzi na pytania członków komisji zostaną przesłane również drogą mailową.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba Przewodniczący Komisji Rewizyjnej podziękował Pani Skarbnik za szczegółowe i wyczerpujące odpowiedzi oraz przedstawione wyjaśnienia. Następnie zwrócił się do Członków Komisji z pytaniem, czy mają dodatkowe pytania lub uwagi do przedstawionych informacji.

Członkowie Komisji wspólnie stwierdzili, że dane oraz wyjaśnienia przedstawione przez Panią Skarbnik są szczegółowe, jasne i wystarczające, wobec czego nie zgłoszono dalszych pytań ani uwag.

Następnie Przewodniczący poprosił członków Komisji o przeprowadzenie głosowania w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok.

*Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok
zostało przyjęte 5 głosami „za” – jednogłośnie*

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Sylwester Knyba - wypowiadając się w imieniu obecnych członków Komisji Rewizyjnej: wyrażamy pozytywną opinię o realizacji budżetu. Nie wnosimy uwag do sprawozdania finansowego. Pozytywnie oceniamy skuteczność działania Wójta Gminy Chojnice za 2025 rok.

Ad. 5. Przedstawienie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Chojnice.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba - Komisja Rewizyjna, po dokonaniu analizy przedłożonych materiałów, sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Chojnice za 2025 rok oraz sprawozdania finansowego, pozytywnie ocenia realizację budżetu i działalność Wójta Gminy Chojnice w roku 2025.

Komisja nie wnosi uwag do przedstawionego sprawozdania finansowego oraz pozytywnie ocenia gospodarność, celowość i skuteczność działań podejmowanych przez Wójta Gminy Chojnice w zakresie wykonywania budżetu i realizacji zadań Gminy.

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wnosi o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Chojnice za 2025 rok.

*Wniosek o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Chojnice
został przyjęty 5 głosami „za” - jednogłośnie.*

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba - jednocześnie Komisja składa podziękowania Wójtowi Gminy za zaangażowanie, rzetelną pracę oraz działania podejmowane na rzecz rozwoju Gminy Chojnice i rozwiązywania bieżących problemów mieszkańców.

Komisja Rewizyjna składa podziękowania również Pani Skarbnik za rzetelne przygotowanie materiałów, szczegółowe omówienie realizacji budżetu oraz udzielone wyjaśnienia. Członkowie Komisji podkreślili profesjonalizm, zaangażowanie oraz sprawne prowadzenie spraw finansowych Gminy Chojnice.

Ad. 6. Kontrola w zakresie spraw formalno-prawnych, merytorycznych i finansowych funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Swornegaciach.

Przewodniczący Komisji Pan Sylwester Knyba - spotkaliśmy się dzisiaj również w celu uzupełnienia czynności kontrolnych Komisji Rewizyjnej prowadzonych na terenie Szkoły w Swornegaciach. W związku z pytaniami i wątpliwościami zgłoszonymi przez jednego z Członków Komisji odczytam teraz kolejno przygotowane pytania, a następnie poproszę Państwa o odniesienie się do poruszonych kwestii. Chciałbym również zaznaczyć, że pytania wpłynęły do Komisji w dniu 25 marca br., natomiast dzisiejsze spotkanie odbywa się dopiero teraz z uwagi na wcześniejszą moją nieobecność spowodowaną zwolnieniem lekarskim.

Odczytam treść pytań: Ad. 1 W toku czynności kontrolnych nie przedstawiono komisji dokumentacji dotyczącej kontrolowanego zakresu. Wskazano Urząd Gminy jako miejsce przechowywania dokumentacji. W związku z powyższym komisja stwierdza, że powyższa kontrola miała ograniczony zakres i nie było możliwe dokonanie pełnej oceny zasadności planowanych inwestycji.

Ad. 2 Komisja nie miała możliwości oceny zasadności planowanej przebudowy sali gimnastycznej, która była jednym z głównych przedmiotów kontroli. Przedstawione w toku kontroli informacje miały w dużej mierze charakter opisowy i nie zostały poparte dokumentacją źródłową.

W mojej ocenie uwagi te odnoszą się bezpośrednio do planowanej inwestycji. W tym zakresie poproszę teraz Pana Marcina Belzerowskiego o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień. Chciałbym jeszcze szerzej odnieść się do tej kwestii, ponieważ zapoznałem się również z treścią protokołu z posiedzenia Komisji z dnia 20 marca br.

Z zapisów protokołu jednoznacznie wynika, że Pan Dyrektor wskazał Komisji wszystkie pomieszczenia oraz miejsca dostępne na terenie szkoły, w tym również pomieszczenia gospodarcze, magazynowe i techniczne. Nie było żadnych zastrzeżeń ani wątpliwości co do dostępności obiektu oraz woli współpracy i przedstawienia wszystkich miejsc objętych kontrolą. W związku z tym część przedstawionych uwag jest dla mnie nieco niezrozumiała, jednak nie uczestniczyłem bezpośrednio w czynnościach kontrolnych na miejscu, dlatego trudno mi szczegółowo odnosić się do przebiegu tamtego spotkania.

Pojawiły się również pytania dotyczące funkcjonowania internatu. Do tych kwestii wrócimy w dalszej części posiedzenia, po przedstawieniu informacji przez Pana Marcina Belzerowskiego. Wówczas będzie także możliwość odniesienia się do tych zagadnień przez Panią Dyrektor, w szczególności w zakresie liczby uczniów oraz spraw związanych z funkcjonowaniem internatu. Nie chciałbym nadmiernie rozwijać tego tematu na tym etapie, dlatego poproszę teraz Pana Marcina o przedstawienie planowanej inwestycji w szkole oraz wyjaśnienie, z czego wynika konieczność jej realizacji.

Główny Specjalista w Wydziale Inwestycyjno - Komunalnym Pan Marcin Belzerowski – planowana inwestycja została podzielona na trzy główne zakresy. Pierwszy obejmuje remont części piwnicznej, w której znajduje się kotłownia, zlokalizowanej w części internatowej

budynku. Drugi zakres dotyczy szkoły podstawowej i obejmuje termomodernizację połączoną z szerokim zakresem prac remontowych. Trzeci zakres stanowi remont sali gimnastycznej. W odniesieniu do budynku szkoły podstawowej poinformowano, że planowane prace obejmują m.in. wymianę dachu, docieplenie stropów oraz ścian budynku. Wskazano również, że część stolarki została już wcześniej wymieniona, natomiast w dalszym etapie przewidziano remont pomieszczeń znajdujących się w budynku szkoły. Dodatkowo w budynku szkoły podstawowej planowana jest modernizacja źródła ciepła. Przewiduje się zastosowanie pieca na pellet wspomaganego pompami ciepła, co ma poprawić efektywność energetyczną obiektu oraz obniżyć koszty jego utrzymania. Zakres dotyczący internatu stanowi odrębny projekt, przygotowany przez innego projektanta. Projekt obejmujący szkołę podstawową oraz salę sportową został opracowany przez pana Zdzisława Kufla, natomiast projekt remontu internatu przygotowała pani Karolina Szczepańska. W ramach planowanej modernizacji sali gimnastycznej konieczne będzie przeprowadzenie szeregu prac konstrukcyjnych. Zakres robót obejmuje m.in. remont i wzmocnienie fundamentów, wzmocnienie konstrukcji stalowej oraz wykonanie dodatkowych ściągów konstrukcyjnych. Wyjaśniono, że wykonana zostanie również całkowicie nowa obudowa obiektu. Obecnie dach sali wykonany jest z płyt warstwowych, natomiast ściany są częściowo murowane, a częściowo wykonane z płyt. W ramach inwestycji przewiduje się wymianę stolarki, wykonanie nowej obudowy ścian i dachu oraz remont pomieszczeń socjalnych znajdujących się na zapleczu sali. Dodatkowo planowane jest częściowe wzmocnienie fundamentów w części socjalnej budynku. Tak szeroki zakres ingerencji w obiekt wynika z konieczności spełnienia wymogów technicznych oraz warunków wynikających z audytu energetycznego, które są niezbędne do utrzymania przyznanego dofinansowania. Zaznaczam, że ostateczne wartości mogą jeszcze ulec zmianie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego. W przypadku uzyskania niższych ofert koszt realizacji inwestycji po stronie Gminy może zostać odpowiednio zmniejszony, przy zachowaniu przyznanej kwoty dofinansowania. Remont sali gimnastycznej jest konieczny z uwagi na jej stan techniczny oraz brak możliwości wykonania samego docieplenia bez wcześniejszego wzmocnienia konstrukcji obiektu. Obecne rozwiązania techniczne, w tym zastosowane warstwy izolacyjne, nie spełniają aktualnych wymogów i standardów technicznych.

W dalszej części dyskusji odniesiono się również do wieku oraz sposobu wykonania konstrukcji sali gimnastycznej. Wskazano, że obiekt ma około 30 lat i został oddany do użytku w 1995 roku.

Zwrócono również uwagę, że podobne rozwiązania konstrukcyjne zastosowano także w salach gimnastycznych w Silnie oraz Ogorzelinach. Poinformowano, że w przypadku obiektu w Ogorzelinach planowane jest w bieżącym roku przygotowanie dokumentacji dotyczącej remontu tamtejszej sali.

Dyrektor Pan Zdzisław Bućław - w tamtym okresie tego typu obiekty były często wykonywane jako adaptacje konstrukcji halowych na potrzeby sal gimnastycznych. Z perspektywy nauczyciela wychowania fizycznego robiłem wszystko, aby sala spełniała wymagane parametry i mogła właściwie służyć uczniom podczas zajęć sportowych. Trzeba jednak pamiętać, że warunki techniczne i możliwości wykonawcze były wówczas ograniczone. Z jednej strony istotne były odpowiednie wymiary obiektu, z drugiej konieczne było dostosowanie się do istniejących rozwiązań technicznych, w tym m.in. lokalizacji komina i tradycyjnego systemu ogrzewania, co ograniczało możliwość wykonania pełnego zaplecza w oczekiwanym zakresie. Dlatego dziś apeluję, aby zrobić wszystko, co możliwe, żeby poprawić stan techniczny tego obiektu oraz zapewnić odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć i dalszego funkcjonowania sali gimnastycznej.

Główny Specjalista w Wydziale Inwestycyjno - Komunalnym Pan Marcin Belzerowski – jeżeli chodzi o realizację inwestycji, planuję w czerwcu ogłoszenie przetargu na wykonanie zadania. Zakładam, że procedura przetargowa zostanie przeprowadzona w okresie wakacyjnym, tak aby możliwe było rozpoczęcie prac zgodnie z harmonogramem.

W bieżącym roku mamy do wykorzystania kwotę około 400 tys. zł, dlatego część prac będzie musiała zostać zrealizowana jeszcze w tym roku budżetowym.

Przewodniczący Pan Sylwester Knyba – z mojej strony chciałbym zapytać, czy są jeszcze jakieś pytania do Pana Marcina Belzerowskiego?

Jeżeli nie ma, to dziękuję za przedstawione informacje i wyjaśnienia. Chciałbym teraz poprosić Panią Dyrektor o krótkie przedstawienie sytuacji szkoły, przede wszystkim jeśli chodzi o liczbę uczniów, sytuację demograficzną oraz położenie.

Jak wiadomo, szkoła znajduje się w znacznej odległości od większych miejscowości i innych szkół, co również ma wpływ na jej funkcjonowanie. Z tego, co pamiętam, sytuację demograficzną poprawiają obecnie także uczniowie z Ukrainy, których uczęszcza do szkoły około jedenastu.

Dyrektor GZO Pani Anita Sznajder - obecnie do szkoły uczęszcza trzynastu uczniów z Ukrainy, choć prawdopodobnie od przyszłego tygodnia będzie ich dwunastu. Sytuacja w tym zakresie jest zmienna, ponieważ już wcześniej pojawiały się informacje, że część dzieci może wyjechać, jednak nadal pozostają one w szkole.

Dla tych dzieci zapewnione zostało wsparcie Asystenta Wielokulturowego finansowanego przez Urząd Wojewódzki. Osoba ta zajmuje się kontaktami z dziećmi oraz pomaga im w codziennym funkcjonowaniu i odnalezieniu się w nowym środowisku.

Wsparcie to realizowane jest od momentu przyjazdu rodzin z Ukrainy. Asystent pomagał wcześniej również mieszkańcom internatu, m.in. w kontaktach z lekarzami oraz w organizacji codziennego życia i rozpoczęciu funkcjonowania w Polsce.

Obecnie w szkole jest około 130 dzieci, funkcjonujących w 10 oddziałach. Placówka zatrudnia około 15,6 etatu nauczycielskiego, co przekłada się na około 22 nauczycieli, ponieważ część osób zatrudniona jest w niepełnym wymiarze czasu pracy.

Szkoła na bieżąco realizuje swoje zadania dydaktyczne i organizacyjne. Sytuacja kadrowa w oświacie bywa wymagająca, szczególnie w zakresie pozyskiwania nauczycieli poszczególnych specjalności.

Dyrektor Pan Zdzisław Buław - gdybym powiedział, iż problemów nie ma, to byłoby to niezgodne z rzeczywistością. Problemy oczywiście się pojawiają, szczególnie w zakresie kadrowym, jednak mimo różnych trudności udaje się na bieżąco zapewniać funkcjonowanie szkoły i organizację zajęć.

Zwróciłem również uwagę, że jest to prawdopodobnie jedyna szkoła w gminie, której obwód obejmuje wyłącznie jedno sołectwo. Trudno znaleźć drugą podobną placówkę, funkcjonującą w tak specyficznych warunkach organizacyjnych i demograficznych.

Jednocześnie należy pamiętać, że dzieci z tego terenu muszą mieć zapewniony dostęp do edukacji na miejscu. Na obecną chwilę sytuację demograficzną szkoły można oceniać jako stabilną, choć oczywiście wymaga ona stałego monitorowania.

Jeżeli chodzi o sytuację demograficzną, wygląda ona różnie w poszczególnych rocznikach. W jednym oddziale może być przykładowo 12–13 dzieci, natomiast w innym liczba uczniów spada poniżej 10. Część rodziców decyduje się na dowożenie dzieci ze Swornegaci do szkół w Chojnicach, co również wpływa na liczbę uczniów w miejscowej placówce. Obecnie trudniej jest także dokładnie ocenić rzeczywistą liczbę mieszkańców i dzieci zamieszkujących na danym terenie, ponieważ sytuacja wygląda inaczej niż dawniej, gdy większe znaczenie miały dane meldunkowe.

Obawy dotyczące przyszłej sytuacji demograficznej w tej miejscowości są uzasadnione. Wysokie ceny działek oraz ograniczone możliwości osiedlania się młodych rodzin powodują, iż trudniej jest zapewnić naturalne odmładzanie lokalnej społeczności. Dlatego ważne jest tworzenie warunków i możliwości, które zachęcałyby młode osoby do zamieszkania i pozostania na tym terenie. Obawy związane z sytuacją demograficzną oczywiście pozostają i dotyczą nie tylko Swornegaci, ale również wielu innych miejscowości.

Przewodniczący Pan Sylwester Knyba – wspominał Pan o planach utworzenia dodatkowych oddziałów przedszkolnych lub adaptacji kolejnych pomieszczeń na potrzeby przedszkola.

Dyrektor Pan Zdzisław Bucław - oddziały przedszkolne funkcjonują obecnie w części dawnego budynku internatu. Oddziały przedszkolne muszą spełniać odrębne wymagania, w szczególności dotyczące drogi ewakuacyjnej oraz wydzielenia części przeznaczonej dla dzieci przedszkolnych. W związku z tym planowane jest wykonanie oddzielnego wejścia do tej części obiektu. Uwzględniono w projekcie odpowiedni metraż pomieszczeń, tak aby możliwe było zapewnienie miejsc dla maksymalnie 25 dzieci, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Chciałem również podkreślić, że w części budynku, którą oglądaliśmy podczas wizji lokalnej, przygotowana została już szatnia. Teoretycznie szkoła mogłaby nadal korzystać z pomieszczeń szatni znajdujących się w piwnicy, ponieważ takie rozwiązania funkcjonowały wcześniej.

Od dłuższego czasu wskazywałem jednak na potrzebę adaptacji poddasza lub pozyskania dodatkowych pomieszczeń, tak aby szkoła – niezależnie od tego, czy będzie liczyła 100, 110 czy więcej uczniów – posiadała odpowiednie warunki do funkcjonowania.

Obecnie potrzebne są dodatkowe pomieszczenia m.in. dla pedagoga, pedagoga specjalnego czy logopedy. W tej chwili, ze względu na brak odpowiedniej przestrzeni w głównym budynku szkoły, korzystamy z pomieszczeń znajdujących się w części internatu.

Obecnie dysponujemy również niewielkim pomieszczeniem przeznaczonym dla psychologa oraz logopedy. Są to dawne pokoje znajdujące się w części internatu. Skoro pomieszczenia te są dostępne, należy je odpowiednio wykorzystać zamiast pozostawiać niewykorzystane.

Po wyprowadzeniu się mieszkańców z Ukrainy część pomieszczeń została zagospodarowana na potrzeby szkoły. Jedno z nich zostało zaadaptowane m.in. na niewielką pracownię plastyczną. Korzystamy również z dodatkowej sali przeznaczonej wcześniej dla klasy czwartej oraz z pomieszczenia wykorzystywanego do zajęć językowych.

Wskazałem także, że świetlica szkolna pełni obecnie funkcję wspomagającą organizację zajęć i w razie potrzeby wykorzystywana jest jako dodatkowa przestrzeń dydaktyczna.

Podkreśliłem jednocześnie, że trudno wyobrazić sobie funkcjonowanie szkoły wyłącznie w oparciu o pomieszczenia znajdujące się w głównym budynku szkoły, bez możliwości korzystania z części internatu. Nawet przy obecnej liczbie uczniów pojawiłyby się istotne problemy lokalowe i organizacyjne.

Jednocześnie informuję, że w przypadku potrzeby zapoznania się z dokumentacją lub uzyskania dodatkowych informacji zawsze istnieje możliwość podejścia do nas i wglądu do dokumentów.

Pani Anita Sznajder Dyrektor GZO - zwracam również uwagę na działania szkoły związane z nauczaniem języka kaszubskiego oraz aktywnością kulturalną uczniów. Pan Dyrektor dba również o kwestie finansowe szkoły, a duże znaczenie w funkcjonowaniu placówki ma udział dzieci w zajęciach języka kaszubskiego. Obecnie w zajęciach tych uczestniczy blisko 80 uczniów.

Szkoła bardzo aktywnie angażuje się w działania związane z kulturą kaszubską, co przekłada się nie tylko na rozwój uczniów, ale również na dodatkowe możliwości finansowe dla placówki. Organizuje m.in. wyjazdy uczniów, konkursy oraz wydarzenia organizowane poza szkołą.

Dyrektor Pan Zdzisław Buław - Odnosząc się do tego, wyjaśniłem, że w Swornegaciach nauka języka kaszubskiego nie ogranicza się wyłącznie do samych lekcji. Działania te obejmują również zajęcia taneczne realizowane we współpracy z zespołem „Kaszuby”, organizację oraz udział w konkursach, a także przygotowanie oprawy różnych uroczystości i wydarzeń szkolnych oraz lokalnych.

Przewodniczący Pan Sylwester Knyba – czy są jakieś pytania? Dziękuję bardzo za przybycie i szczegółowe wyjaśnienia.

Ad. 7. Sprawy bieżące.

Przewodniczący Pan Sylwester Knyba – informuję, że zostało przesłane do Państwa pismo dotyczące budowy instalacji termicznego przetwarzania odpadów na terenie ZZO Nowy Dwór. Pismo zostało zadekretowane do Komisji Rewizyjnej przez Przewodniczącego Rady Gminy. Sprawa wymaga dodatkowego omówienia oraz szerszych wyjaśnień, ponieważ poruszane zagadnienia mają charakter specjalistyczny.

W tej kwestii konsultuję się jeszcze z Wójtem Gminy, po czym zostanie ustalony kolejny termin spotkania. Proponuję również udział osób posiadających większą wiedzę merytoryczną w zakresie funkcjonowania ZZO, tak aby możliwe było dokładne omówienie tematu oraz udzielenie wyczerpujących wyjaśnień.

Ad. 8. Zakończenie obrad.

Po wyczerpaniu porządku obrad prowadzący posiedzenie **Przewodniczący Pan Sylwester Knyba** zamknął posiedzenie Komisji.

Protokołowała
inspektor

Agnieszka Klunder

Prowadzący obrady
Przewodniczący Komisji

Sylwester Knyba