Wójt Gminy Chojnice

Chojnice, dnia 28.01.2025 r.

PP.271.1.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320)

ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Chojnice , ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice, woj. pomorskie, tel. 52 39 721 29, faks 52 39 735 59.
I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest **sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Ciechocin, Ogorzeliny, Ostrowite, Silno oraz Sławęcin, w gminie Chojnice.**
zgodnie z uchwałą Nr VII/120/2025 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 28 stycznia 2025r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Ciechocin, Ogorzeliny, Ostrowite, Silno oraz Sławęcin, w gminie Chojnice. Powierzchnia opracowania wynosi ok. 3018 ha.

Obszar objęty opracowaniem został przedstawiony w postaci graficznej i tekstowej w podjętej uchwale o przystąpieniu do sporządzenia planu. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Do przedmiotu zamówienia należą prace planistyczne w tym:

- prace o charakterze proceduralnym - redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień – wraz z rozdzielnikiem;
- sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz;
- prace wstępne, przygotowawcze, analizę zasadności przystąpienia do opracowania miejscowego planu, analizę stopnia zgodności z obowiązującym studium, analiza wniosków do planu;
- prace studialne i projektowe – prezentacja koncepcji;
- opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagana), w ilości

niezbędnej do przeprowadzenia procedury planistycznej wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej;

- w razie konieczności przygotowania wniosku o wyłączenie z produkcji rolnej;
- udział we wszelkich prezentacjach projektu planu, w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu zamówienia, prezentacja projektu planu;
- opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach;
- wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag;
- zorganizowanie wspólnie z Zamawiającym konsultacji społecznych wraz z przygotowaniem raportu podsumowującego przebieg konsultacji;
- wprowadzenie zmian do tekstu planu i rysunku projektu planu wynikających z konsultacji;
- przygotowanie projektu uchwały wraz z oświadczeniem że projekt planu nie narusza ustaleń studium;
- przygotowanie danych przestrzennych o których mowa w rozdziale 5a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na każdym etapie procedury;
- przygotowanie projektu rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej;
- ponowienie niezbędnych czynności w przypadku uwzględnienia uwag przez radę gminy;
- sporządzenie dokumentacji formalno - prawnej prac planistycznych stosownie do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2021 poz. 2404) do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny jej zgodności z przepisami prawa;
- przygotowanie uzasadnienia na podstawie art. 42 pkt 2 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- przygotowanie podsumowania na podstawie art. 55 ust. 3 w/w ustawy;
- po uchwaleniu przygotowanie 3 egz. oprawionej uchwały wraz z załącznikami;
- przygotowanie wystąpienia do Wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi Uchwały Rady Gminy wraz z załącznikami;
- przygotowanie materiałów do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz na stronie chojnice.e-mapa.net (wytyczne stanowią załącznik nr 3);
- ponowienia w niezbędnym zakresie procedury w wyniku uwzględnienia rozstrzygnięcia nadzorczego wojewody;
- udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę;
- po uzyskaniu pozytywnej opinii Wojewody przygotowanie 1 egz. dokumentacji formalno-prawnej w trwałej oprawie uniemożliwiającej dekompletację.

Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu, odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o pizp oraz innych przepisach szczególnych

niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić (zmienić) opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu całość opracowania w formie:

1. Analogowej (3 egzemplarze), jako kolorowy wydruk całości opracowania, tj. tekst planu sporządzony w formacie A4 oraz rysunki dokumentów w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania,
2. Elektroniczny zapis planu jak również w formacie edytowalnym SHP,
3. Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację:
    - prognozę oddziaływania na środowisko do planu;
    - plik GML,
    - i inne wynikające z potrzeb opracowania.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

1. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.),
2. Ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2024 r. poz. 317),
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2404),
4. Uchwałą Nr VII/120/2025 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 28 stycznia 2025r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Ciechocin, Ogorzeliny, Ostrowite, Silno oraz Sławęcin, w gminie Chojnice,
5. Z przepisami szczególnymi niezbędnymi do uwzględnienia w tym zakresie.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

Wymagany termin wykonania zamówienia: 31.12.2025 r.

III KRYTERIA OCENY OFERT

1. Spośród złożonych ofert wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta z punktu widzenia ceny za jaką zostanie zrealizowane zamówienie.
2. Warunkiem koniecznym rozpatrywania oferty jest złożenie oświadczenia że w przeciągu trzech ostatnich lat oferent zrealizował podobne zamówienie, z podaniem nazwy jednostki samorządowej, dla której je zrealizował.

IV SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 1) wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Cenę podaną w ofercie (netto + VAT) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
3. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową - powinna więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np.: dostawa do siedziby Zamawiającego, stawka VAT, wizja lokalna, itp.),
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
5. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej podpisania, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
6. **Ofertę z nazwą zadania** należy złożyć w siedzibie, przesłać na adres Zamawiającego: **do godz. 10^{00}** dnia **06.02.2025 r. w biurze podawczym** Urzędu Gminy w Chojnicach, ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice **z dopiskiem A. Macijewicz** lub wypełnić, podpisać, zeskanować i przesłać na adres e-mail: annam@gminachojnice.com.pl.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w punkcie 6). Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Chojnicach po terminie określonym w pkt 6 nie będą rozpatrywane.

Osoba do kontaktu: **Anna Macijewicz tel.: 528801306, 692-288-908**
e-mail: **annam@gminachojnice.com.pl.**

O wynikach postępowania zostaniecie Państwo poinformowani drogą elektroniczną.

V WARUNKI UMOWY

Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy zawartej po wyborze najkorzystniejszej oferty. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Anna Macijewicz
Data: 2025.01.29 13:46:43 CET

ZAŁACZNIKI:

1. Formularz ofertowy z załącznikami.
2. Projekt umowy.
   - **2.1.** Projekt umowy podstawowej
   - **2.2.** Projekt umowy powierzenia
3. Uchwała.