Nr sprawy: ……………………………...

Pieczęć wpływu do Urzędu

**Urząd Gminy w Chojnicach Wydział Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej**

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

…………………………………………...

(adres: ulica, nr domu, nr mieszkania)

……………………………………………

(numer telefonu)

**WNIOSEK O WYNAJEM LOKALU MIESZKALNEGO**

I. Dane dotyczące wnioskodawcy i osób ubiegających się wspólnie o wynajem lokalu mieszkalnego (wypełnia wnioskodawca)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko  Pesel | Data urodzenia | Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy | stan cywilny |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. |  |  | wnioskodawca |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |

II. Dane dotyczące lokalu mieszkalnego, w którym wnioskodawca aktualnie zamieszkuje

(wypełnia administrator, zarządca lub właściciel budynku/lokalu)

Adres lokalu (ulica, nr domu, nr lokalu, piętro): …………………………………………... ……………………………………………………………………………………………….

1. Wynajmujący (np. gmina, własność prywatna osób fizycznych, spółdzielnia mieszkaniowa, zakład pracy, Agencja Mienia Wojskowego, osoba z rodziny, inne (należy wpisać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu) ……………………………………………..……………...

……………………………………………………………………………………………

1. Najemca mieszkania (imię i nazwisko): ………………………………….…………….
2. Informacja o tytule prawnym do zajmowanego lokalu lub jego braku (np. umowa najmu na czas oznaczony lub nieoznaczony, decyzja administracyjna, wyrok eksmisyjny z orzeczonym prawem do lokalu socjalnego, brak tytułu prawnego): ……...…………………………………………………………………………………………..
3. Struktura i powierzchnia lokalu:

Powierzchnia mieszkania: pokoje 1. ................ m2, 2. …….…..…. m2, 3. ..…..…..…. m2, 4. …..…..…... m2, kuchnia ................ m2, łazienka ................ m2, wc ….......m2, przedpokój .............. m2, inne …………………………………...…………… m2.

Łączna powierzchnia mieszkalna (pokoi) .............. m2, powierzchnia ogólna .............. m2, kondygnacja ………….. , winda\*, brak windy\*.

Wyposażenie techniczne lokalu (instalacje wodno-kanalizacyjna, elektryczna, gazowa, c. o., piec grzewczy, inne): ………………………………...…………………………………….....

……………………………………………………………………………………………….

5. Zaległości z tytułu czynszu najmu i innych opłat związanych z użytkowaniem lokalu na dzień ……………………… nie występują / występują w wysokości ………….…........

6. Występujące nieprawidłowości w lokalu, zły stan techniczny (np. lokal jest położony w budynku przeznaczonym do rozbiórki lub remontu kapitalnego, a także lokal, w którym występuje zawilgocenie, zagrzybienie) …………………………………………………………………….……………….

…………………………………………………………………………………………………

7. Dodatkowe informacje i opinie administratora (np. wypowiedzenie umowy najmu, powództwo o eksmisję, niszczenie mienia, wykroczenia przeciw porządkowi domowemu):

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………

……………………….. …………………………………..

(data) (podpis i pieczęć administracji/zarządcy/właściciela budynku/lokalu)

III. Dodatkowe informacje, dotyczące sytuacji mieszkaniowej, zdrowotnej i rodzinnej wnioskodawcy oraz osób wykazanych do wspólnego zamieszkania (właściwe zaznaczyć)

1. Wychowankowie domów dziecka i rodzin zastępczych (dołączyć postanowienie sądowe o umieszczeniu w domu dziecka lub w rodzinie zastępczej, postanowienie o rozwiązaniu stosunku rodzinnego po uzyskaniu pełnoletności przez wnioskodawcę),

2. Osoba bezdomna:

a) przebywająca w schronisku (dołączyć potwierdzenie wydane przez kierownika schroniska),

b) przebywająca w lokalu niemieszkalnym (potwierdzenie tego faktu przez zarządcę obiektu lub MOPS),

3. Niepełnosprawność wnioskodawcy lub osób wykazanych do wspólnego zamieszkania w stopniu znacznym (dołączyć orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych),

4. Występowanie przemocy w rodzinie (dołączyć wyrok sądowy),

5. Posiadanie tytułu prawnego do innego lokalu stanowiącego własność wnioskodawcy (oświadczenie),

6. Wypowiedzenie umowy najmu lub eksmisja bez prawa do lokalu socjalnego (dołączyć odpowiednie dokumenty).

IV. Uzasadnienie wniosku

**Data i czytelny podpis** wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem:

1. ……………………………………. 2. …………………………………….

3. ……………………………………. 4. …………………………………….

5. ……………………………………. 6. …………………………………….

7. ……………………………………. 8. …………………………………….

9. ……………………………………. 10. …………………………………….